



 TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi	
	MERKEZ MÜDÜRÜ GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/901.01/01 İlk Yayın Tar.: 15.9.2020 Rev. No/Tar.: 00/... Sayfa 1 / 4

Birim Adı	Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi
Alt Birim Adı	Merkez Müdürlüğü
Görev Unvanı	Merkez Müdürü
Görevin Bağlı Olduğu Unvan	Rektör
Astlar	Merkez Müdür Yardımcısı, Merkez Memuru
Vekâlet/Görev Devri	Merkez Müdür Yardımcısı
Görev Alanı	<ul style="list-style-type: none"> Avrupa çalışmaları alanında merkezin amaçları kapsamına giren konularda araştırma, inceleme, geliştirme ve uygulama yapmak ve konuyla ilgili kurum, kuruluş ve kişilerle etkin iletişim kurarak bu alandaki çalışmaları desteklemek. Merkezin amaçları kapsamına giren konularda faaliyette bulunan uluslararası, ulusal veya yerel düzeyde kamu ve/veya özel kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile Merkezin amaçları doğrultusunda ilişki kurmak, işbirliğinde bulunmak ve ortak çalışmalar düzenlemek. Ulusal veya uluslararası düzeyde uygulama ve araştırma projeleri hazırlamak, uygulamak, projelere katılmak, araştırma ve proje sonuçlarını yayımlamak ve bu projelere katkı sağlamak amacıyla yurtiçi ve yurtdışı kaynaklardan maddi destek sağlamak için çalışmalar yapmak. Merkezin amaçlarına giren konularda uluslararası, ulusal ve yerel düzeylerde danışmanlık hizmetleri vermek; kurslar, seminerler, konferanslar, kongreler, paneller, yaz okulları, sempozyum, kolokyum ve benzeri faaliyetler düzenlemek ve/veya bu faaliyetlere katılmak. Merkezin takdirinde olmak üzere Avrupa çalışmaları kapsamındaki konularda yurtiçi ve yurtdışı kuruluşlarla işbirliği olanaklarını değerlendirerek kitap, dergi ve benzeri yayın faaliyetlerinde bulunmak. Kamu ve özel sektör kuruluşları ile sivil toplum örgütlerine yönelik AB ve Türkiye-AB ilişkilerine ilişkin olarak eğitim ve öğretim programları düzenlemek, öğrencilerin AB ile ilgili konulara yönelmesini, tezler hazırlamasını özendirmek.

 <p>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</p> <p>TS EN ISO 9001:2015</p>	<p>T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi</p>		
	<p>MERKEZ MÜDÜRÜ GÖREV TANIMI</p>		<p>Dok. No: GT/901.01/01 İlk Yayın Tar.: 15.9.2020 Rev. No/Tar.: 00/... Sayfa 2 / 4</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Amaçlarına uygun çalışmalarda gerekli olduğu hallerde Üniversitenin fakülte, yüksekokul ve bölümleriyle, diğer kurumlar ve araştırma merkezleriyle işbirliği yapmak. Merkezin ilgili olduğu alanlarda lisans ve lisansüstü düzeylerde gerçekleştirilecek öğretim faaliyetlerine akademik katkı yapmak, Teorik ve pratik bilgi ve deneyim birikiminin yayılmasına katkıda bulunmaktır. 		
<p>Temel Görev ve Sorumlulukları</p>	<ul style="list-style-type: none"> Merkezi temsil etmek ve çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini sağlamak. Yönetim Kurulu üyeleri arasında görev dağılımını belirlemek ve gerekli eşgüdüm ve denetimi sağlamak, Merkez Yönetim Kurulunu toplantıya çağırarak, gündemi belirlemek ve toplantıya başkanlık etmek. Merkez Yönetim Kurulunun aldığı kararları Merkez Yönetmeliği çerçevesinde uygulamak. Merkez faaliyetlerini yürütmek, raporlarını sunmak, yazışmaları yapmak 		
<p>Yetkileri</p>	<ul style="list-style-type: none"> Yukarıda belirlenen sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak Merkeze gelen evrak erişimine sahip olmak. 		
<p>Yetkinlik Düzeyi</p>	<p>Temel</p>	<p>Teknik</p>	<p>Yönetsel</p>
	<ul style="list-style-type: none"> İlgili alanda çalışmaları olmak Ekip liderliği vasfı Koordinasyon kurabilme Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı 	<ul style="list-style-type: none"> Analiz yapabilme Resmi Yazışma Usulleri Bilgisi Düzenli diksiyon Planlama ve organizasyon yapabilme Sorumluluk alabilme Temsil kabiliyeti 	<ul style="list-style-type: none"> Yönetici vasfı Zaman Yönetimi Bilgi Toplama ve Organizasyon Analitik ve Sistematik Çalışma Disiplini Personelin yönlendirilmesi

 TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi	
	MERKEZ MÜDÜRÜ GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/901.01/01 İlk Yayın Tar.: 15.9.2020 Rev. No/Tar.: 00/... Sayfa 3 / 4
Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler	Analiz yapabilme Değişim ve gelişime açık olma Düzenli ve disiplinli çalışma Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı Ekip liderliği vasfı Empati kurabilme Etkin yazılı ve sözlü iletişim Koordinasyon yapabilme Kurumsal ve etik prensiplere bağlılık Planlama ve organizasyon yapabilme Temsil kabiliyeti Üst ve astlarla etkin diyalog Zaman yönetimi	
Diğer Görevlerle İlişkisi	<ul style="list-style-type: none">Görevli olduğu Birim dâhilinde çalışan personel ile danışmanlık (bilgilendirme ve yönlendirme)Görevli olduğu birimin alt birimleri ile kalite sistemlerine yönelik kontrol, sevk	
Yasal Dayanaklar	<ul style="list-style-type: none">4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14üncü maddesiİzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Avrupa Birliği Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği	

TEBLİĞ EDEN

Prof. Dr. Saffet KÖSE

Rektör

TEBELLÜĞ EDEN

 İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ 2016 TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi	
	MERKEZ MÜDÜRÜ GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/901.01/01
		İlk Yayın Tar.: 15.9.2020
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa 4 / 4

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum; görevi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

Adı-Soyadı	Tarih	İmza
Doç. Dr. Sedef EYLEMER		